

WNIOSEK DO MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO o zmianę / potwierdzenie zaszeregowania obiektu hotelarskiego – kemping(camping) do kategorii (..... gwiazdki)

zgodnie z ustawą o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1944) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2166), wnoszę o zmianę / potwierdzenie zaszeregowania:

1. Przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie.....
/nazwa, siedziba lub imię i nazwisko/

.....
/dane przedsiębiorcy: adres, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer telefonu, faxu/

w obiekcie hotelarskim :
/nazwa własna obiektu/

.....
/adres obiektu: kod pocztowy, miejscowość, ulica/

posiadający decyzję administracyjną

Nr z dniaroku, w sprawie zaszeregowania do rodzaju hotel, kategorii(..... gwiazdka/i).

2. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że wszystkie dane we wniosku i załącznikach zostały wpisane prawidłowo zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia. Jednocześnie zobowiązuję się przesłać pisemne informacje o każdej zmianie.

3. Osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu:

.....
/imię, nazwisko, stanowisko, telefon, fax osoby upoważnionej/

.....
/pieczętka i podpis wnioskodawcy/

Załączniki: *

1. Opis obiektu

- a) wypełniony arkusz oceny potwierdzający stopień spełnienia przez obiekt hotelarski wymagań dla rodzaju i kategorii, o które ubiega się wnioskodawca,
- b) wypełniony arkusz potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących przystosowania obiektu dla osób niepełnosprawnych;

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań:

- budowlanych - przez wszystkie obiekty należące odpowiednio do XIV, XVII lub IX kategorii obiektów budowlanych, zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo budowlane – ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę wraz z zaświadczeniem właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o dokonany zgłoszeniu zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, w stosunku do którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, lub ostateczną decyzją o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, a w przypadku obiektów budowlanych wniesionych przed dniem 1 kwietnia 1995 roku, które utraciły wymienione dokumenty - opinią rzeczoznawcy budowlanego stwierdzającą bezpieczeństwo użytkowania obiektu budowlanego, lub ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę wraz z zawiadomieniem właściwego organu o przystąpieniu do użytkowania, dla obiektów, dla których wydano wymienione dokumenty na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane
- przeciwpożarowych - opinia właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej,
- sanitarnych - opinia właściwego miejscowo państwowego powiatowego inspektora sanitarnego;

3. W przypadku obiektów zabytkowych:

- a) wpis do rejestru zabytków lub inny dokument potwierdzający zabytkowy charakter obiektu,
- b) opinia wojewódzkiego konserwatora zabytków stwierdzająca, że spełnienie danych wymagań bez naruszenia zabytkowego charakteru obiektu nie jest możliwe;

4. Dowód wniesienia przez przedsiębiorcę opłaty za dokonanie oceny spełniania przez obiekt hotelarski wymagań w wysokości ustalonej w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie opłat związanych z zaszeregowaniem obiektu hotelarskiego (Dz. U. z 2011 r. Nr 10 poz. 54);

5. Dowód zapłaty opłaty skarbowej od decyzji (10 zł) ustalonej w art. 6 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 ze zm.) część I, pkt 53 „Wykazu przedmiotów opłaty skarbowej...” (załącznik do ww. ustawy). Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Gdańsku 31 1240 1268 1111 0010 3877 3935.

Uwaga:

W dniu oceny obiektu hotelarskiego należy przedstawić do wglądu organowi dokonującemu kontroli lub oceny obiektu:

- książkę obiektu budowlanego, a której mowa w art. 64 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane;
- dokumenty potwierdzające przeszkolenie personelu recepcyjnego w zakresie pomocy przedlekarskiej.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Marszałek Województwa Pomorskiego z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe nasze dane kontaktowe to: dts@pomorskie.eu, tel. 58 32 68 350
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518.
3. Pani/Pana dane osobowe wskazane we wniosku, przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w związku z zaszeregowaniem i kategoryzacją obiektów hotelarskich, kontrolą obiektów skategoryzowanych i nieskategoryzowanych oraz prowadzenia Ewidencji Obiektów Hotelarskich na podstawie art. 6 ust. 1 c) RODO (tj. przepisu prawa) w związku z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów w których są świadczone usługi hotelarskie oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Pani /Pana dane będziemy przekazywać innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (podmioty realizujące usługi wspomagania systemów informatycznych). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną Pani/Pana dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w całości tj. przez 25 lat będą przechowywane w archiwum zakładowym, a następnie zostaną przekazane do właściwego archiwum państwowego.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych..
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości dokonania zaszeregowania obiektu hotelarskiego.

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy -w przypadku spółek prawa handlowego podpis zgodny ze sposobem reprezentacji podmiotu/

Załącznik do wniosku – opis obiektu

1. Położenie obiektu:

powiat _____, gmina: _____

Opis: _____

Charakter obiektu: całoroczny / sezonowy: _____
(w przypadku obiektu sezonowego należy podać terminy skrajne trwania sezonu)

3. Miejsca noclegowe:

Wyszczególnienie	Liczba stanowisk ogółem	Miejsca noclegowe ogółem
0	1	2
Ogółem		
Pole namiotowe		
Przyczepy campingowe		
Przyczepy carawaningowe		
Wyszczególnienie stałej bazy noclegowej	Liczba jednostek mieszkalnych/domków ogółem	Miejsca noclegowe ogółem
Pokoje w budynku stałym		
.....		
Domki turystyczne		
.....		

4. Zakres świadczonych usług w obiekcie

Rodzaje usług	x - tak - nie	Rodzaje usług	x - tak - nie
Goście napoje przez całą dobę		Sklep spożywczy	
Goście napoje, recepcja /automat		Sprzedaż śr. higieny osobistej, art. przemysłowych	
Dostępność kawy, herbaty w pokojach/domkach		Plac zabaw dla dzieci	
Podawanie śniadań		Boisko do piłki siatkowej/koszykówki	
Przechowywanie bagażu 24h		Inne usługi rekreacyjne:	
Przechowywanie rzeczy wartościowych		
Prasa codzienna – sprzedaż		Wypożyczalnia sprzętu rekreacyjnego	
Prasa codzienna – udostępnianie		Przechowywanie sprzętu rekreacyjnego	
Karty płatnicze		Akceptacja zwierząt	

5. Placówki gastronomiczne

Rodzaje placówek gastronomicznych	Własne x-tak, - nie
Bar /*	
Świetlica/*	
Kawiarnia /*	
Restauracja /*	
Punkty gastronomiczne /* - jakie?	
Salę wielofunkcyjne /*	

/* - wpisać liczbę miejsc konsumpcyjnych

6. Inne

	x – tak, - nie
Miejsce postojowe na czas przyjazdu/ i odjazdu	
Parking dozorowany	
Parking monitorowany	
Parking strzeżony	
Usługa odwozu/przywozu samochodu na/z parkingu strzeżonego	
Garaże	

Wymagania co do wyposażenia oraz zakresu świadczonych usług dla kempingów (campingów)

(zgodnie z załącznikiem Nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie – Dz. U. z 2017 r., poz. 2166)

U W A G A:

Spełnienie określonego wymogu należy potwierdzić wpisując znak „x” w odpowiedniej (dla wnioskowanej kategorii) kolumnie tabeli, w przypadku braku spełnienia wymogu znak „-”

Lp.	Wymagania	Kategorie kempingów				Pola biwakowe
		****	***	**	*	
1	2	3	4	5	6	7
I Zabezpieczenie terenu						
1	Ogrodzenie terenu	o	o	o	o	o ¹⁾
2	Oświetlenie terenu	o	o	o	o	
3	Całodobowy dozór	o	o	o	o	
4	Sprzęt przeciwpożarowy i instrukcja bezpieczeństwa przeciwpożarowego	o	o	o	o	
5	Punkt pierwszej pomocy czynny całą dobę, w tym przeszkolony pracownik, apteczka i łączność z pogotowiem ratunkowym	o	o	o ²⁾	o ^{2b)}	
II Zagospodarowanie terenu						
6	Bezkolizyjny dojazd	o	o	o	o	
7	Wewnętrzne drogi główne o nawierzchni utwardzonej	o	o	o		
8	Scieżki piesze o nawierzchni utwardzonej	o	o	o		
9	Stanowiska obozowania na terenie płaskim trawiastym	o	o	o		
10	Teren stanowisk obozowania wydzielony	o	o	o		
11	Zadrzewienie	o	o			
12	Zasilanie w energię elektryczną	o	o	o	o	
13	Parking przy recepcji - powierzchnia w m ² ³⁾	150	120	80	50	
14	Urządzenia rekreacyjne i tereny do gier i zabaw	o	o	o	-	
15	Wewnętrzne oznakowania	o	o	o	o	
16	Pojemniki na śmieci	o	o	o	o	o
III Recepcja						
17	Recepcja w odrębnym pomieszczeniu	o	o	o	o	
18	Przechowalnia bagażu, pieniędzy i rzeczy wartościowych gości	o	o	o		
IV Świetlica						
19	Świetlica	o ⁴⁾	o ⁴⁾	o ⁵⁾		
V Stanowiska obozowania						
20	Minimalna powierzchnia 1 stanowiska w m ²	70	60	50	40	
21	Podłącza elektryczne (% ogólnej liczby stanowisk)	70	50	30		
22	Ponumerowane stanowiska obozowania	o				
23	Wydzielone stanowiska lub grupy stanowisk obozowania	o	o			
VI Urządzenia higieniczno-sanitarne						
25	Urządzenie sanitarne zlokalizowane nie dalej niż 100m od stanowisk obozowania	o	o	o	o	
26	Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn: - liczba użytkowników na 1 umywalkę - liczba użytkowników na 1 natrysk	o	o	o	o	o ⁶⁾
		20	20	20	33	
		50	50	50	100	
27	Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn: - liczba użytkowników na 1 ustęp dla kobiet - liczba użytkowników na 1 ustęp dla mężczyzn - liczba użytkowników na 1 pisuar	o	o	o	o	o ⁷⁾
		20	20	20	33	
		25	25	33	50	
		50	50	100	100	
28	Stanowisko do zlewu ustępów caravaningowych	o	o			
29	Urządzenie do prania	o	o			
30	Urządzenie do prasowania	o	o			
31	Pomieszczenie do suszenia bielizny	o				
32	Wyposażenie szczegółowe: 1) ściany WC i natrysków wyłożone glazurą 2) podłogi WC i natrysków wyłożone terakotą 3) urządzenia jednakowe i jednorodne 4) wieszaki na ręczniki i bieliznę 5) lustra nad umywalkami i półki 6) gniazda elektryczne 220V	o	o			
		o	o			
		o				
		o	o	o	o	
		o	o	o ⁸⁾	o ⁸⁾	
		o	o ⁸⁾	o ⁸⁾	o ⁸⁾	
VII Usługi gastronomiczne						
33	Stanowiska spożywania posiłków	o	o	o ⁹⁾		
34	Stanowiska do zmywania naczyń	o	o	o	o	
35	Zakład gastronomiczny Wymóg nie obowiązuje, jeżeli zakład gastronomiczny znajduje się w odległości nie większej niż 500 m od kempingu (campingu)	o				
36	Sklepik spożywczy i z artykułami higieniczno-sanitarnymi; nie obowiązuje, jeżeli sklep znajduje się bliżej niż 500 m	o	o			

	2	3	4	5	6	7
VIII Zaopatrzenie w wodę						
37	Punkt poboru wody do picia i dla celów gospodarczych na stanowiskach lub grupach stanowisk obozowania	o	o			
38	Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska			o	o	o
39	Ciepła woda bieżąca	o ¹⁰⁾	o ¹⁰⁾	o ¹¹⁾	o ¹²⁾	

Objaśnienia znaków i odnośników:

o - wymaganie obowiązuje

¹⁾ może być prowizoryczne,

²⁾ co najmniej apteczka,

³⁾ parking nie obejmuje stałych miejsc postojowych,

a jedynie miejsce na czas przyjmowania gości,

⁴⁾ pomieszczenie w budynku wyposażone w telewizor,

⁵⁾ udostępnione zadaszone pomieszczenie,

⁶⁾ dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu

rynnowego niezadaszone,

* - **** - kemping (camping) kategorii od jednej do czterech gwiazdek

⁷⁾ na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane wodą bieżącą, na terenach nieskanalizowanych - biotoalety,

⁸⁾ co najmniej 1 na dwa stanowiska,

⁹⁾ przynajmniej zadaszone stoły lub ławy na stanowiskach obozowania,

¹⁰⁾ całą dobę,

¹¹⁾ co najmniej trzy razy dziennie, o ustalonych godzinach,

¹²⁾ co najmniej dwa razy dziennie, o ustalonych godzinach.

Wymagania co do wyposażenia dla stałej bazy noclegowej na kempingach (campingach)

Lp.	Wymagania	Kategorie kempingu (campingu)			
		****	***	**	*
Wyposażenie pokoju lub domku składającego się z więcej niż jednego pokoju					
1	Dopuszczalna liczba osób w każdym pokoju ¹⁾	2	4	4	8
2	Powierzchnia pokoju na 1 osobę w m ²	5	4	3	2
3	Wysokość pokoju co najmniej 2,2 m	o	o	o	o
4	Łóżka o wymiarach min. 90x200 cm.	o	o	o	o
5	Oświetlenie górne	o	o	o	o
6	Oświetlenie przy łóżku	o	o		
7	Pościel na każde łóżko	o	o	o	o ²⁾
8	Dywan lub wykładzina	o			
9	Szafa	o	o	o ³⁾	o ³⁾
10	Stół	o	o	o	
11	Krzesła lub inne meble do siedzenia, jedno na osobę, lecz nie mniej niż dwa na pokój	o	o	o	o
12	Lustro	o			
13	Instalacja umożliwiająca odbiór programów telewizyjnych i radiowych	o			
14	Instalacja umożliwiająca odbiór programów radiowych		o		
15	Łazienka z WC i natryskiem z ciepłą i zimną wodą	o	o		
16	Umywalka z ciepłą i zimną wodą oraz półką	o	o	o	
17	Ściany i podłogi w łazience wyłożone płytkami ceramicznymi lub podobnym materiałem nienasiąkliwym	o	o		

Objaśnienia znaków i odnośników:

o - wymaganie obowiązuje

* - kemping (camping) kategorii jedna gwiazdka

** - kemping (camping) kategorii dwie gwiazdki

*** - kemping (camping) kategorii trzy gwiazdki

**** - kemping (camping) kategorii cztery gwiazdki

¹⁾ w przypadku domku wielopokojowego w każdym pokoju,

²⁾ w przypadku braku pościeli - zdejmowany pokrowiec na materac, nadający się do prania,

³⁾ dopuszcza się wieszaki

Kempingi, niezależnie od wymagań dla budynków usytuowanych na ich terenie, powinny spełniać następujące wymagania dodatkowe:

Lp.	Rodzaj wymagania	Spełnienia wymogu x - tak, - nie
1	Należy zapewnić co najmniej 2 stanowiska obozowania dla osób niepełnosprawnych położone w najbliższej odległości od urządzeń ogólnodostępnych	
2	Parking przy recepcji powinien posiadać stanowisko postojowe dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych	
3	Stanowiska obozowania dla osób niepełnosprawnych powinny dysponować dojazdem dla samochodów	
4	Ciągi komunikacyjne powinny zostać utwardzone, posiadać szerokość co najmniej 180 cm i umożliwiać dostęp ze stanowisk dla osób niepełnosprawnych do wszystkich urządzeń ogólnodostępnych	
5	Co najmniej jeden ustęp powinien być dostępny dla osoby na wózku	

Objaśnienia:

j.m. - jednostka mieszkalna

W obiektach świadczących zakwaterowanie w namiotach, przyczepach mieszkalnych lub domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych za j.m. uważa się stanowisko na ustawienie namiotu lub przyczepy, domek turystyczny lub obiekt prowizoryczny; w obiektach wynajmujących miejsca w salach wielofunkcyjnych za j.m. uważa się miejsce noclegowe.

Oświadczam, że wszystkie dane w załączniku zostały wpisane prawidłowo, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia. Jednocześnie zobowiązuje się o każdej zmianie przesłać informacje pisemną.

.....
/miejsce i data podpis, pieczęcią firmowa/

